

ОБЩИЕ**Заказчик:**

Главный врач

Е.П.Дронова

Процесс: Оптимизация системы маршрутизации путем распределения потоков пациентов в зависимости от цели обращения в поликлинику

процесса:

Начало: 14.01.2019

Окончание: 30.12.2019

Руководитель	заместитель главного врача по поликлиническому разделу работы	М.Н.Фролова
Команда проекта:		
Администратор	оператор ЭВМ	Л.С. Дементьева
визуализацию	заведующий терапевтическим отделением №1	Г.В. Орехова
информатизацию	программист	Е.Е. Кривошеева
стандартизацию	заведующий организационно-методическим кабинетом	Л.В. Борисова
Отв.за улучшения	заведующий терапевтическим отделением №2	Т.В. Румянцева
группы	старшая медицинская сестра ТО2	Н.В. Бугрова
группы	старшая медицинская сестра ТОН№1	Т.С. Денисова

ОБОСНОВАНИЕ

1. Неудовлетворенность пациентов доступностью медицинской помощи в поликлинике, невозможность попасть на прием к врачу-специалисту (по результатам анкетирования)
2. Неудовлетворенность пациентов длительным временем ожидания получения медицинской помощи под кабинетом у врача-специалиста (по результатам анкетирования)
3. Несовершенство внутренней логистики поликлиники, низкий уровень системы навигации
4. Хаотичное размещение информационных материалов в поликлинике
5. Отсутствие рациональной организации рабочего пространства в кабинетах врачей-специалистов

ЦЕЛЬ:

Наименование цели, ед. измерения	Значения показателя		
	Базовое	Текущее	Целевое
Организация рабочих мест по системе 5С, %		0	100
Последовательность действий пациента в потоке процесса оказания ему помощи, дней		2-3	не более 1
Организация системы навигации в поликлинике. Рациональное размещение информационных материалов		6	3
Обеспечение амбулаторного приема плановых пациентов врачами строго по времени и по предварительной записи, сек		120-180	не более 30
Обеспечение удаленной записи на прием к врачам в поликлинику (дистанционно, без посещения поликлиники) %		70	не менее 90
Переход на электронный документооборот, сокращение бумажной документации, %		40	не менее 50

СРОКИ:

№	Наименование контрольной точки (события)	Сроки
1.	Открытие и подготовка проекта - Сформирован пакет распорядительных документов	14.01.2019 - 17.02.2019
	*сформирован пакет распорядительных документов	04.02.2019 - 10.02.2019
	*оформлен стенд проекта	28.01.2019 - 17.02.2019
2.	Диагностика и целевое состояние	11.02.2019 - 31.03.2019
	*разработана карта текущего состояния процесса	11.02.2019 - 24.02.2019
	*выявлены и проанализированы проблемы	11.02.2019 - 17.02.2019
	*разработана карта целевого состояния процесса	18.02.2019 - 03.03.2019
	*разработан план мероприятий по достижению целевого	04.03.2019 - 17.03.2019
	*утвержден паспорт проекта. Проведен Kick-off проекта	18.03.2019 - 31.03.2019
3.	Выполнение плана работ по достижению целевого состояния процесса (внедрение улучшений)	31.03.2019 - 29.12.2019
	*достигнуто целевое состояние проекта	
4.	Мониторинг устойчивости улучшений	01.04.2019 - 14.07.2019
	*разработан стандарт процесса	26.06.2019 - 14.07.2019
5.	Закрытие проекта	23.12.2019 - 30.12.2019
	*проект закрыт	30.12.2019

ЭФФЕКТЫ:

1. Повышение доступности медицинской помощи за счет разделения потоков пациентов на: поток пациентов, нуждающихся в неотложной помощи; поток пациентов по предварительной записи; поток пациентов, обратившихся для получения плановой помощи без предварительной записи
2. Сокращение временных потерь и лишних передвижений пациентов при назначении и выписке направлений на различные лабораторно-инструментальные исследования, рецептов на лекарственные препараты гражданам, имеющим право на ЛЛО, оформлении листка временной нетрудоспособности и пр.
3. Улучшение качества пространства за счет создания доступной и понятной системы навигации
4. Реорганизация рабочих мест врачей специалистов с использованием принципа 5С

ФОТОГРАФИИ БЫЛО/СТАЛО

--	--